



CMS Wordpress

Programme de formation

Avant Propos

AKYOS COMMUNICATION

5 rue de Mayence 21000 Dijon

Référence : D2.49-01 CMS WORDPRESS

Délais de réponse : sous 5 jours

Délais de réalisation : sous 1 mois (après validation du devis)

Me contacter : 06 24 43 98 50 – formation@akyos.com

Services pratiques : Accès handicapé.

Accessibilité aux personnes en situation de handicap :

Pour toute question relative à l'accessibilité des personnes en situation de handicap, veuillez nous consulter : 06 24 43 98 50 – formation@akyos.com

Transports en Commun : Accès handicapé, Arrêt de bus L3 ou F40 "Mayence".

Des lieux de restaurations pour le déjeuner sont situés à proximité de l'organisme de formation.

Objectifs

A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Concevoir l'arborescence et organiser les contenus d'un site internet.
- Installer et configurer un site avec WordPress.
- Créer et personnaliser les pages en fonction de son identité visuelle.
- Optimiser le site pour le référencement naturel, les performances et l'affichage responsive.
- Administrer, sécuriser et maintenir son site WordPress en autonomie.

Personnes concernées

Tout public

Pré-Requis

Utilisation régulière d'un ordinateur, clavier et souris

Être connecté à Internet

Formation en présentiel ou en distanciel

Dans le cadre de notre programme de formation, nous proposons deux modalités d'apprentissage : en présentiel et en distanciel. Chaque format dispose de ses propres spécificités et exigences pédagogiques.

Formation en présentiel

La formation en présentiel se déroule dans nos locaux, dans une salle équipée pour assurer un apprentissage optimal.

Matériel et équipements

Chaque stagiaire est invité à prévoir :

- Nous mettons à disposition un ordinateur pour chaque stagiaire. Toutefois, les apprenants ont la possibilité d'utiliser leur propre matériel s'ils le souhaitent.
- Un cahier et un stylo pour la prise de notes

Notre salle de formation est équipée de :

- Un grand écran de projection pour les supports visuels
- Un espace de travail adapté pour favoriser les échanges et les exercices pratiques

Modalités pédagogiques

- Formation dispensée par un formateur en direct
- Supports pédagogiques fournis sous format papier et/ou numérique

- Possibilité d'interactions directes avec le formateur et les autres participants

Formation en distanciel

- Dans le cadre du suivi d'une formation à distance, certaines exigences pédagogiques et techniques doivent être respectées.

Accès à la plateforme et aux ressources

- Un lien d'accès à la plateforme de formation en ligne vous sera communiqué
- Mise à disposition des supports pédagogiques (PDF, Google Slides, etc.)
- Accès à une bibliothèque de ressources en ligne (articles, livres électroniques, études de cas)

Conditions techniques requises

Aucun support technique ne sera fourni aux apprenants en cas de dysfonctionnement de leur matériel. Il est donc essentiel de s'assurer en amont du bon état de fonctionnement des équipements suivants :

- Ordinateur en bon état de marche
- Connexion Internet stable et rapide
- Casque audio et microphone de bonne qualité
- Webcam de bonne résolution pour une interaction optimale avec les formateurs

Méthode

Les formations sont ponctuées d'apports théoriques et pratiques.

Des exercices permettent d'appliquer concrètement les nouvelles compétences acquises sur le propre site de chaque stagiaire.

Programme : 21 heures

Module 1 — Préparer son projet de site WordPress

- Définir les objectifs et les publics cibles du site
- Identifier les contenus nécessaires à la réalisation du site
- Structurer l'arborescence et organiser les différentes rubriques
- Distinguer le rôle du nom de domaine, de l'hébergement et du CMS
- Identifier les principales étapes de création et de mise en ligne d'un site

Module 2 — Installer et configurer WordPress

- Installer WordPress sur un environnement d'hébergement
- Configurer les paramètres généraux du site
- Paramétrer les permaliens, les commentaires et les réglages de lecture
- Créer et gérer les comptes utilisateurs et leurs rôles
- Organiser l'environnement d'administration WordPress

Module 3 — Créer et organiser les contenus

- Créer des pages et des articles
- Structurer les contenus à l'aide des titres et niveaux hiérarchiques
- Organiser les articles à l'aide des catégories et des étiquettes
- Importer et optimiser les images et médias
- Construire les menus de navigation
- Organiser les liens internes entre les différentes pages

Module 4 — Personnaliser l'apparence du site

- Sélectionner un thème adapté aux objectifs du projet
- Installer et configurer un thème WordPress
- Personnaliser les couleurs, typographies et éléments graphiques
- Intégrer un logo et une identité visuelle
- Configurer l'en-tête et le pied de page
- Appliquer les principes fondamentaux de hiérarchie visuelle et d'ergonomie

Module 5 — Concevoir les pages du site

- Utiliser l'éditeur de blocs WordPress ou un constructeur de pages
- Construire une page à partir de sections et de blocs
- Intégrer des textes, images, boutons, colonnes et autres composants
- Composer une page d'accueil adaptée aux objectifs du site
- Adapter la présentation aux différents formats d'écran
- Vérifier l'affichage sur ordinateur, tablette et smartphone

Module 6 — Étendre les fonctionnalités de WordPress

- Identifier les extensions nécessaires au projet
- Sélectionner des extensions fiables et adaptées aux besoins
- Installer et configurer des extensions
- Créer et paramétrer un formulaire de contact
- Ajouter des fonctionnalités complémentaires selon les besoins du site
- Évaluer l'impact des extensions sur les performances et la sécurité

Module 7 — Optimiser le référencement naturel

- Identifier les principes fondamentaux du référencement naturel
- Structurer les contenus avec les balises de titres H1, H2 et H3
- Optimiser les URL, titres, descriptions et images
- Construire un maillage interne cohérent
- Configurer une extension dédiée au référencement
- Optimiser une page pour une requête cible

Module 8 — Sécuriser et maintenir son site

- Identifier les principales sources de vulnérabilité d'un site WordPress
- Appliquer les bonnes pratiques de sécurisation
- Mettre à jour WordPress, les thèmes et les extensions
- Sauvegarder les fichiers et la base de données
- Restaurer une sauvegarde en cas de besoin

- Mettre en œuvre une procédure de maintenance régulière

Module 9 — Vérifier et mettre en ligne son site

- Contrôler la navigation, les liens et les formulaires
- Tester l’affichage responsive du site
- Vérifier les principaux critères de performance et de référencement
- Identifier les éléments réglementaires nécessaires : mentions légales, confidentialité et cookies
- Corriger les anomalies détectées avant publication
- Publier le site et valider son bon fonctionnement

Mise en place YOAST SEO et formation à l’utilisation de cet outil SEO-Friendly

Évaluations

Dispositif de suivi de l’action

L’action de formation est sanctionnée par une feuille de présence signée par ½ journée et une attestation si besoin sera délivrée pour tous les participants (adressé à l’entreprise en fin de stage).

Dispositif d’évaluation des résultats

Évaluation des connaissances en fin de formation au travers de QCM et questions diverses.

Quatre formulaires d’évaluation de la formation

Avant la formation (positionnement), à la fin de la formation à chaud et trois mois après à froid. Au courant de l’année un dernier vous sera envoyé pour évaluer votre satisfaction pour la/les formation(s) effectuée(s) au sein de notre organisme.

CONCLUSION et QUESTIONS OUVERTES

